

GUÍA PARA EL REVISOR

ÍNDICE

1. IDENTIFICACIÓN Y ACCESO A LA REVISIÓN
2. ACEPTACIÓN DE LA REVISIÓN. DIRECTRICES Y DECLARACIÓN DE NO TENER CONFLICTO DE INTERESES
3. EFFECTUAR LA REVISIÓN

1. IDENTIFICACIÓN Y ACCESO A LA REVISIÓN

El revisor es invitado por correo y en el mensaje se incluye el título y resumen del original, además de la URL que le llevará al envío.

Para javier_revisor

javier_revisor:

Tengo el convencimiento de que sería un/a excelente revisor/a del manuscrito, "Título 1," que ha sido enviado a PRUEBAS. A continuación encontrará un extracto del envío, con la esperanza de que aceptará llevar a cabo esta importante tarea para nosotros.

Por favor, identifiqúese en la colección antes de 2022-01-06 para decirnos si hará o no la revisión, así como para tener acceso al envío y para registrar su revisión y recomendación. La dirección es <https://monografias.editorial.upv.es/index.php/pruebas>

La revisión propiamente dicha debe estar lista para el 2022-01-06.

Si ha perdido su nombre de usuario o contraseña, puede pinchar en el siguiente enlace para cambiar su contraseña (le llegará por correo-e junto con su nombre de usuario). <https://monografias.editorial.upv.es/index.php/pruebas/login/lostPassword>

URL del envío: <https://monografias.editorial.upv.es/index.php/pruebas/reviewer/submission?submissionId=241>

Gracias por tu cuenta nuestra solicitud.

Javier_editor Bañuls
UPV
jabamu@upv.es

"Título 1"

Resumen

Resumen del título 1

Estos enlaces nos llevarán a la página de Login de la colección

ENTRAR

Nombre usuario * Obligatorio

Contraseña * Obligatorio

[¿Has olvidado tu contraseña?](#)

Mantenerme conectado

Si no está registrado, podrá hacerlo con el botón "Registrar"

REGISTRARSE

Perfil	Entrar
<p>Nombre * Obligatorio</p> <input type="text"/>	<p>Correo electrónico * Obligatorio</p> <input type="text"/>
<p>Apellidos</p> <input type="text"/>	<p>Nombre usuario * Obligatorio</p> <input type="text"/>
<p>Afiliación * Obligatorio</p> <input type="text"/>	<p>Contraseña * Obligatorio</p> <input type="password"/>
<p>País * Obligatorio</p> <input type="text"/>	<p>Repita la contraseña * Obligatorio</p> <input type="password"/>
<p><input type="checkbox"/> Sí, consiento que mis datos se recopilen y se almacenen de acuerdo con la declaración de políticos.</p> <p><input type="checkbox"/> Sí, deseo que me notifiquen acerca de nuevas publicaciones y avisos.</p>	<p><input type="checkbox"/> Sí, me gustaría que me contactaran para revisar artículos de esta revista.</p> <p>Intereses de revisión</p>
<p>Registrarse Entrar</p>	

Al iniciar sesión el revisor verá los envíos que tiene asignados en la pestaña *Mi lista*.

Envíos

Mi lista (4) Archivos [Ayuda](#)

Mis envíos asignados [Nuevo envío](#)

239	Asignación de revisión Título 1	clicamos en el envío	2021-12-31 Plazo de respuesta
	Esperando la respuesta del revisor/a.		2021-12-31 Plazo de revisión

Fechas importantes

2. ACEPTACIÓN DE LA REVISIÓN. DIRECTRICES Y DECLARACIÓN DE NO TENER CONFLICTO DE INTERESES

Revisión: **Título 1**

1. Solicitud 2. Directrices 3. Descarga y revisión 4. Finalización

Solicitud de revisión

Ha sido seleccionado como posible revisor/a del siguiente envío. A continuación encontrará un resumen de la propuesta, así como el cronograma para esta revisión. Esperamos contar con su colaboración.

Título del artículo
Título 1

Resumen
Resumen del Título 1

Tipo de revisión
Doble ciego

[Ver todos los detalles del envío](#)

Planificación de revisión

2021-12-03	2021-12-31	2021-12-31
<small>Petición del editor/a</small>	<small>Fecha límite de la contestación</small>	<small>Fecha límite de la revisión</small>

[Acerca de las fechas límite](#)

Conflicto de intereses

Esta editorial dispone de una política respecto a la divulgación de posibles conflictos de intereses por parte de sus revisores/as. Lea atentamente esta política.

[Conflicto de intereses](#)

No tengo ningún conflicto de intereses

Es posible que exista un conflicto de intereses (Especificar a continuación)

Si tenemos algún conflicto de intereses con este encargo deberemos indicarlo y explicarlo en el cuadro de texto.

Rich text editor toolbar: Bold, Italic, Underline, Link, Unlink, Text color, Background color, Bulleted list, Numbered list, Indent, Outdent, Undo, Redo, Source code, Full screen, Print.

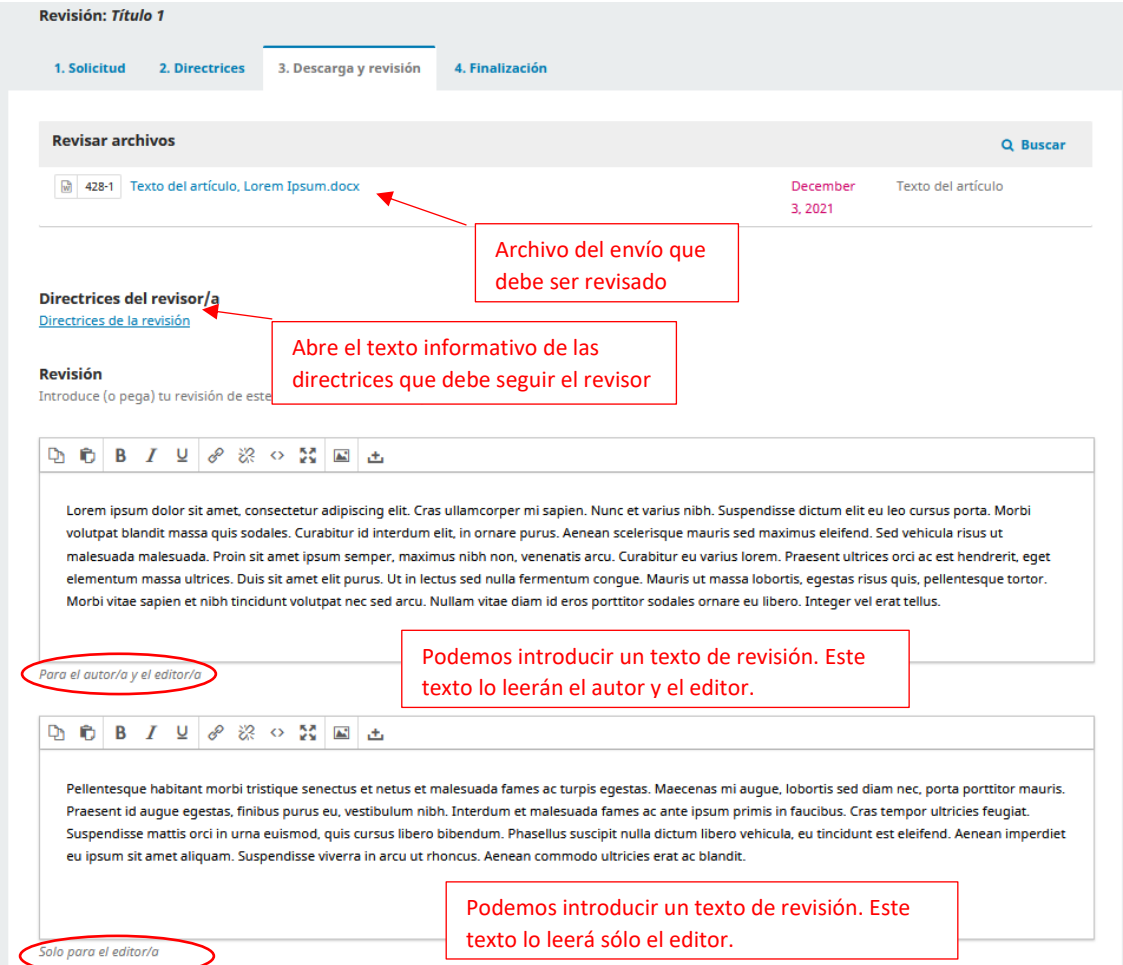
Sí, consiento que mis datos se recopilen y se almacenen de acuerdo con la [declaración de políticas](#).

Aceptar revisión, continuar con Paso #2 Rechazar la solicitud del revisor/a

3. EFECTUAR LA REVISIÓN

En función del tipo de revisión que le hayan asignado el revisor hará una revisión de formulario libre, o una revisión con formulario prediseñado.

Revisión de formulario libre



Revisión: *Título 1*

1. Solicitud 2. Directrices 3. Descarga y revisión 4. Finalización

Revisar archivos Q Buscar

428-1 Texto del artículo, Lorem Ipsum.docx December 3, 2021 Texto del artículo

Directrices del revisor/a
[Directrices de la revisión](#)

Revisión
Introduce (o pega) tu revisión de este

Para el autor/a y el editor/a

Podemos introducir un texto de revisión. Este texto lo leerán el autor y el editor.

Solo para el editor/a

Podemos introducir un texto de revisión. Este texto lo leerá sólo el editor.

The screenshot shows a web interface for document review. At the top, there are four tabs: '1. Solicitud', '2. Directrices', '3. Descarga y revisión', and '4. Finalización'. Below the tabs is a 'Revisar archivos' section with a search bar and a list of files. One file is highlighted: '428-1 Texto del artículo, Lorem Ipsum.docx' with a date of 'December 3, 2021'. Below this is a section for 'Directrices del revisor/a' with a link to 'Directrices de la revisión'. The main area is titled 'Revisión' and contains a text editor. The text editor has two parts: the top part is labeled 'Para el autor/a y el editor/a' and contains a paragraph of placeholder text; the bottom part is labeled 'Solo para el editor/a' and also contains a paragraph of placeholder text. Red boxes with arrows point to the file name, the 'Directrices de la revisión' link, and the two text editor areas, each with an explanatory note in Spanish.

Subir

Además, puedes subir los archivos para que el editor y/o el autor los consulten, incluyendo las versiones revisadas del archivo(s) de la revisión original.

Archivos del revisor/a		Q Buscar	Subir fichero
429-1	.Lorem Ipsum - con indicaciones del revisor.docx	December 3, 2021	

Podemos subir un archivo con las revisiones efectuadas.

Discusiones de revisión					Añadir discusión
Nombre	De	Última respuesta	Respuestas	Cerrado	
No hay artículos					

Recomendación

Seleccione una recomendación y envíe la revisión para completar el proceso. Debe introducir la revisión o subir un archivo antes de seleccionar una recomendación.

Seleccione uno ▼

Enviar revisión [Volver](#)

Formulario de revisión prediseñado

Review: envío a revisar con formulario

1. Request 2. Guidelines 3. Download & Review 4. Completion

Review Files Q Search

937-1	Texto del artículo, Lorem Ipsum.docx	June 3, 2022	Texto del artículo
-------	--------------------------------------	--------------	--------------------

Reviewer Guidelines
[Review Guidelines](#)

Review
Enter (or paste) your review of this submission into the form below.

CRITIC REVIEW

OPPORTUNITY OF THE PUBLICATION
(Indicate as many as you consider and that respond to the contribution of the work to the scientific field)

Appropriateness of the title
 Originality of the subject
 Fills a scientific void
 Emerging topic
 Relevant for the dissemination of knowledge
 Not interesting

Comments:

AUDIENCE

Specialist in the topic
 Students
 General public

Se haya realizado un tipo de revisión u otra habrá que seleccionar la Recomendación:

Recomendación

Seleccione una recomendación y envíe la revisión para completar el proceso. Debe intr

Reenviar para revisión

Seleccione uno

- Aceptar este envío
- Publicable con modificaciones
- Reenviar para revisión
- Reenviar a otra publicación
- No publicable
- Ver comentarios

Implica modificaciones leves.

Implica modificaciones de más calado.

Enviar revisión

Volver

llegará un email al editor

Revisión: **Título 1**

1. Solicitud 2. Directrices 3. Descarga y revisión 4. Finalización

Revisión presentada

Gracias por completar la revisión de este envío. La revisión se envió con éxito. Le agradecemos que haya contribuido a que el trabajo que publicamos sea de calidad. El editor/a se pondrá en contacto con usted si necesita más información.

Discusiones de revisión

Nombre	De	Última respuesta	Respuestas	Cerrado
No hay artículos				

[Añadir discusión](#)

Añadir discusión

Participantes

- javier_revisor, Sin asignar
- javier_autor, Autor/a
- Javier_editor Bañuls, Editor/a de la revista

Asunto *

Considero que hay que cambiar tal cosa

Mensaje *

Los motivos son son que a) blablable, y b) blablable.

Archivo adjuntos

Buscar Subir archivo

No hay archivos

* Campo obligatorio

Aceptar Cancelar

Podemos incluir en la discusión al editor y al autor